

Wzór Roczego Raportu Merytorycznego i Finansowego Fundacji IPCiM

A. Wzór Roczego Raportu Merytorycznego

Tytuł: ROCZNY RAPORT MERYTORYCZNY

Fundacja: „Instytut Praw Człowieka i Mediów” (IPCiM)

Za okres: od 1 stycznia [ROK] do 31 grudnia [ROK]

Sekcja	Treść i wymagane elementy
I. Dane Podstawowe	Nazwa, adres, KRS, NIP, skład Zarządu, skład Rady Fundacji (jeśli powołana), cel i misja statutowa.
II. Działalność Merytoryczna	1. Realizacja celów statutowych: Szczegółowe opisanie działań podjętych w celu realizacji każdego z celów Fundacji wymienionych w Statucie (§ 3 i § 4). 2. Projekty: Opis wszystkich zrealizowanych projektów (w podziale na projekty grantowe i własne), w tym: cel, działania, efekty, beneficjenci i rezultaty ilościowe. 3. Ekspertyzy i działania <i>Ad Vocacy</i>: Lista wydanych stanowisk, ekspertyz, raportów oraz udział w pracach legislacyjnych lub w postępowaniach sądowych (np. <i>amicus curiae</i>).
III. Informacja o Zarządzaniu	Zmiany w Statucie, zmiany w składzie organów, uchwały o rozpoczęciu lub zakończeniu działalności gospodarczej, informacje o powołanych Komisjach Ekspertkich.
IV. Majątek i kadry	Informacja o liczbie pracowników (etatowych/zlecenie), wolontariuszy i ekspertów; informacja o zmianach w majątku trwałym Fundacji.
V. Plany na przyszłość	Podsumowanie wyników i wyzwań oraz strategiczne cele na kolejny rok.